STATUTEN

TITEL I: NAAM - ZETEL – BELANGELOOS DOEL EN VOORWERP – DUUR - WERKINGSGEBIED

Artikel 1 – Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam: “Bosgroep Oost-Vlaanderen”, afgekort B.O.V.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden “vereniging zonder winstoogmerk” of door de afkorting “vzw”, met nauwkeurige vermelding van het adres van de zetel.

Artikel 2 – Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te Gouvernementstraat 1, 9000 Gent, in het Vlaamse gewest. De zetel kan naar om het even welke andere plaats in Oost-Vlaanderen worden overgebracht bij gewone beslissing van het bestuursorgaan.

Artikel 3 – Belangeloos doel en voorwerp

§1. De vereniging is een bosgroep zoals omschreven het Decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu. De vereniging heeft als belangeloos doel het tot stand brengen van een duurzaam samenwerkingsverband tussen bosbeheerders van terreinen in Oost-Vlaanderen. Hiertoe responsabiliseert en stimuleert de vereniging in hoofdzaak deze bosbeheerders met het oog op het duurzaam invullen van de ecologische, economische en/of sociale functie via een geïntegreerd beheer. De vereniging beoogt ook het coördineren van beheeractiviteiten, een basisdienstverlening ten aanzien van het beheer en de opmaak van gezamenlijke beheerplannen.

§2. Tot de concrete activiteiten waarmee het belangeloos doel van de vzw wordt verwezenlijkt, behoren onder meer:
1. het uitbouwen van een duurzaam samenwerkingsverband tussen bosbeheerders met bijzondere aandacht voor de toetreding van bosbeheerders van kleine boseigendommen;
2. het stimuleren van de responsabilisering van de bosbeheerders;
3. het op elkaar afstemmen en coördineren van de beheerdoelstellingen, beheermaatregelen en beheerwerken voor de bossen van de verschillende bosbeheerders; inclusief het faciliteren van de opmaak van gezamenlijke beheerplannen;
4. het stimuleren van een duurzaam beheer met als richtingskader de criteria inzake duurzaam natuurbeheer zoals omschreven in het Decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu en zijn uitvoeringsbesluiten;
5. het ondersteunen van bosbeheerders bij de optimalisatie en vermarkting van alle ecosysteemdiensten die hun eigendommen kunnen leveren met bijzondere aandacht voor de organisatie van de houtwinning en de verkoop van hout;

6. het verbeteren van het recreatieve medegebruik door de openstelling van de bossen op elkaar af te stemmen;
7. het invullen en het verbeteren van de ecologische functie op het niveau van de bosgroep met bijzondere aandacht voor het behoud en versterken van de biodiversiteit;
8. het ondersteunen van adaptieve en mitigerende beheermaatregelen die bijdragen aan klimaatrobuuste bosecosystemen;
9. het ondersteunen van initiatieven met betrekking tot bosaanleg en bosuitbreiding, zowel particulier als openbaar.
10. het vergroten van het maatschappelijk draagvlak voor duurzaam bosbeheer en bosuitbreiding;
11. het in overweging nemen van de behoeften van de lokale gemeenschap en de bosgebruikers bij de onderlinge afweging van ecosysteemdiensten;
12. het op elkaar afstemmen, wat de bossen betreft, van de gebiedsgerichte terreinvisies uit andere beleidsdomeinen.

§3. Om dit belangeloos doel te verwezenlijken kan de vereniging alle door de wet toegelaten werkzaamheden of rechtshandelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks met het belangeloos doel te maken hebben en/of dit belangeloos doel kunnen bevorderen, in het bijzonder activiteiten organiseren om duurzaam bos- en natuurbeheer in haar werkingsgebied te stimuleren en te optimaliseren.

Onder deze rechtshandelingen zijn begrepen het huren en verkrijgen, verhuren of vervreemden van roerende en onroerende goederen of andere daden van beschikking met betrekking tot de goederen van de vzw.

Zij is bevoegd om bijkomstige handelsdaden te stellen ter verwezenlijking, rechtstreeks of onrechtstreeks, van het belangeloos doel. De inkomsten zullen uitsluitend en volledig worden aangewend voor de verwezenlijking van het belangeloos doel.

De vereniging kan, om dit doel te verwezenlijken, samenwerken met alle privaatrechtelijke of publiekrechtelijke rechtspersonen die een gelijkaardig of complementair doel nastreven en haar medewerking verlenen aan elke activiteit die in overeenstemming is met dit doel.

§4. De vereniging kan haar leden vertegenwoordigen bij alle instanties, betrokken bij het bos- en natuurbeheer in haar werkingsgebied.

Artikel 4 – Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 5 – Werkingsgebied

Het werkingsgebied van de vereniging is het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen.

Artikel 6 – Regionale afdelingen

Met het oog op het verwezenlijken van haar doel richt de vereniging binnen haar werkingsgebied 3 regionale afdelingen op.

De regionale afdeling bij oprichting van de vereniging zijn :

- De afdeling noord, gebaseerd op het werkingsgebied van de vroegere Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord vzw
- De afdeling midden, gebaseerd op het werkingsgebied van de vroegere Bosgroep Midden Oost-Vlaanderen vzw
- De afdeling Vlaamse Ardennen tot Dender, gebaseerd op het werkingsgebied van de vroegere Bosgroep Vlaamse Ardennen tot Dender vzw

Het bestuursorgaan kan nieuwe regionale afdelingen oprichten indien nodig en het werkingsgebied van de bestaande regionale afdelingen bijstellen indien nodig.

Het intern reglement van de vereniging bevat de nodige bepalingen met betrekking tot de afbakening, de werking en de werkingsportefeuille van deze regionale afdelingen.

TITEL II: LEDEN

Artikel 7 – Soorten leden

§1. De vereniging bestaat uit **effectieve leden** en **toegetreden leden**. Het aantal effectieve leden en het aantal toegetreden leden zijn onbeperkt. Het aantal effectieve leden mag echter niet minder dan 20 bedragen. De leden zijn niet persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

§2. De **effectieve leden** zijn bosbeheerders van één of meerdere bossen, gelegen in het werkingsgebied van de vereniging. Een bosbeheerder is de eigenaar of mede-eigenaar van een bos of de houder van een ander zakelijk recht of van een persoonlijk recht op een bos.

Een effectief lid heeft stemrecht in de algemene vergadering en kan bestuurder zijn. Effectieve leden hebben in de vereniging de rechten en verplichtingen zoals omschreven in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV). De stichters zijn de eerste effectieve leden.

§3. De **toegetreden leden** hebben geen stemrecht in de algemene vergadering en kunnen geen bestuurder zijn. Zij hebben enkel de rechten en verplichtingen zoals omschreven in deze statuten en dienen zich te houden aan de bepalingen van het intern reglement.

De toegetreden leden zijn opgedeeld in adviserende leden en sympathiserende leden.

Adviserende leden zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die de vereniging genegen zijn en die terreinbeheerder zijn van één of meerdere terreinen, gelegen in het werkingsgebied van de vereniging, maar die op vrijwillige basis verzaken aan het statuut van effectief lid. Zij kunnen het ledenblad ontvangen, deelnemen aan activiteiten en beroep doen op alle dienstverlening die de vereniging aanbiedt aan de effectieve leden. Zij kunnen worden uitgenodigd op de bijeenkomsten van de regionale afdelingen en kunnen via deze weg voorstellen indienen of adviezen geven.

Sympathiserende leden zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die de vereniging genegen zijn en die geen terreinbeheerder zijn van één of meerdere terreinen, gelegen in het werkingsgebied van de vereniging. Sympathiserende leden kunnen het ledenblad ontvangen en kunnen deelnemen aan activiteiten van de vereniging. Het wijzigen van de rechten en verplichtingen van de sympathiserende leden vereist geen instemming van hen. Deze wijzigingen zullen worden opgenomen in het ledenblad en worden op die manier bekendgemaakt.

§4. De effectieve leden en de toegetreden leden zijn verplicht om, bij wijziging van hun in het register van de leden opgenomen gegevens, de nieuwe gegevens voor het einde van het boekjaar mee te delen aan het bestuursorgaan.

Artikel 8 – Toetreding

§1. Het bestuursorgaan beslist over de aanvaarding van nieuwe effectieve leden en nieuwe toegetreden leden. Het kandidaat-effectief lid of het kandidaat-toegetreden lid dient, overeenkomstig de modaliteiten bepaald in het intern reglement, hiertoe zijn kandidatuur schriftelijk in bij het bestuursorgaan en verklaart in te stemmen met het belangeloos doel, de statuten en de reglementen van de vereniging. Het bestuursorgaan deelt haar beslissing schriftelijk mee aan de kandidaat.

Geen enkele terreinbeheerder van een terrein, gelegen in het werkingsgebied van de vereniging, kan als effectief lid worden geweigerd, tenzij wanneer hij minder dan 5 jaar vóór de indiening van zijn kandidatuur werd uitgesloten uit de vereniging.

§2. Indien het beheer van één of meerdere terreinen toekomt aan meerdere eigenaars of houders van zakelijke of persoonlijke rechten, bepalen ze onderling wie van hen de rechten, verbonden aan het lidmaatschap, zal uitoefenen.

Deze keuze wordt schriftelijk meegedeeld aan het bestuursorgaan. Zolang deze keuze niet is meegedeeld, wordt het uitoefenen van deze rechten opgeschort.

§3. Het lidmaatschap is persoonlijk. Bij het overlijden van een effectief lid of van een toegetreden lid kunnen de respectievelijke erfgenamen hun kandidatuur indienen overeenkomstig §1.

§4. Een bosbeheerder kan slechts eenmaal effectief lid zijn van de vereniging, ook al beheert hij meerdere, al dan niet aaneengesloten, bossen in het werkingsgebied van de vereniging.

§5. Indien bepaalde leden het type van hun lidmaatschap wensen te wijzigen in een ander type, dan kunnen zij hiertoe een schriftelijk verzoek richten aan het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan beslist over dit verzoek.

Artikel 9 – Uittreding en uitsluiting

§1. De hoedanigheid van effectief lid en van toegetreden lid gaat verloren:
1. door vrijwillig ontslag, dat schriftelijk aan het bestuursorgaan wordt meegedeeld en dat te allen tijde kan gebeuren;
2. door overlijden of rechtsonbekwaamheid van het lid-natuurlijk persoon;
3. door de ontbinding, fusie, splitsing of faillissement van het lid-rechtspersoon;
4. van rechtswege, indien het lid de hoedanigheid van terreinbeheerder verliest;
5. door uitsluiting door de algemene vergadering overeenkomstig de voorwaarden van artikel 9:23 WVV en nadat het betrokken lid is gehoord of althans behoorlijk is opgeroepen per aangetekende brief, 14 dagen op voorhand. Het betrokken lid heeft het recht zich hierbij te laten bijstaan door een raadsman.

§2. De algemene vergadering kan een effectief lid eveneens uitsluiten indien dat effectief lid 3 opeenvolgende malen afwezig was op de algemene vergadering zonder zich op voorhand te verontschuldigen. Het betrokken effectief lid krijgt in dat geval automatisch het statuut van adviserend lid en wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld. In voorkomend geval is artikel 8, §5 onverminderd van toepassing.

§3. De algemene vergadering kan een effectief lid of een toegetreden lid eveneens uitsluiten indien dit lid het door hem verschuldigde lidgeld niet heeft betaald binnen de 2 maanden na een schriftelijke herinnering hieraan door het bestuursorgaan.

§4. Uittredende leden, uitgesloten leden en de erfgenamen van overleden leden kunnen geen enkele aanspraak laten gelden op het vermogen van de vereniging en kunnen geen teruggave of vergoeding vorderen van gestorte lidgelden of van aan de vereniging ter beschikking gestelde goederen, middelen of andere prestaties.

TITEL III: BIJDRAGEN

Artikel 10 – Bijdragen

Op voorstel van het bestuursorgaan kan de algemene vergadering het bedrag van het jaarlijks lidgeld van de effectieve leden en de toegetreden leden vaststellen.

TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11 – Samenstelling

§1. De algemene vergadering is samengesteld uit de effectieve leden van de vereniging.

§2. Effectieve leden die publiekrechtelijke en privaatrechtelijke rechtspersonen zijn, worden in de algemene vergadering vertegenwoordigd door een natuurlijke persoon, aangeduid door het daartoe wettelijk, decretaal of statutair bevoegd orgaan. Per effectief lid-rechtspersoon kan er een effectieve vertegenwoordiger aangeduid worden. Het verlies van de functie of het mandaat, ongeacht de oorzaak, op grond waarvan de vertegenwoordigingsbevoegdheid werd verleend, heeft van rechtswege het verlies van deze vertegenwoordigingsbevoegdheid tot gevolg. De vertegenwoordiger van de rechtspersoon blijft evenwel in functie tot zijn opvolger is aangeduid door het daartoe wettelijk, decretaal of statutair bevoegd orgaan van de betrokken rechtspersoon.

§3. Effectieve leden die natuurlijke personen zijn, kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander effectief lid-natuurlijke persoon, mits schriftelijke volmacht. Iedere volmachtdrager mag ten hoogste over 3 volmachten beschikken.

§4. De coördinator woont de algemene vergadering van rechtswege bij. Zij/hij is evenwel geen lid van de vereniging en heeft geen stemrecht. Derden kunnen eveneens worden uitgenodigd op de algemene vergadering. Ook zij hebben geen stemrecht.

Artikel 12 – Bijeenroeping en vaststelling van de agenda

§1. De algemene vergadering wordt door het bestuursorgaan bijeengeroepen telkens het doel of het belang van de vereniging dit vereist.

De algemene vergadering moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen binnen de 6 maanden na het afsluiten van het boekjaar, voor het goedkeuren van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar, de goedkeuring van de begroting van het komende boekjaar, de goedkeuring van het beleid van de bestuurders over het afgelopen boekjaar (kwijting) en, in voorkomend geval, de goedkeuring van het verslag van de commissaris over de jaarrekening (kwijting).

Het bestuursorgaan is verplicht de algemene vergadering bijeen te roepen indien ten minste 1/5 van de effectieve leden erom verzoekt. Daartoe moeten deze effectieve leden een schriftelijk verzoek richten tot de voorzitter van het bestuursorgaan, met opgave van de agendapunten die ze wensen te bespreken. In voorkomend geval is het bestuursorgaan verplicht om de algemene vergadering bijeen te roepen binnen de maand na dit schriftelijk verzoek. Indien het bestuursorgaan dit nalaat, dan zijn de

betrokken effectieve leden gerechtigd om zelf deze algemene vergadering bijeen te roepen.

§2. Iedere algemene vergadering vindt plaats op de zetel van de vereniging of op eender welke andere plaats binnen de provincie Oost-Vlaanderen, in de oproepingsbrief vermeld.

§3. Aan alle effectieve leden wordt een oproepingsbrief bezorgd met de dag, het uur, de plaats en de agenda van de algemene vergadering. Voor een gewone algemene vergadering geldt een oproepingstermijn van minstens 14 dagen. Voor een buitengewone algemene vergadering geldt een oproepingstermijn van minstens 8 dagen. De oproeping gebeurt bij gewone schriftelijke mededeling (brief, ledenblad of e-mail).

§4. Het bestuursorgaan stelt de agenda van de algemene vergadering vast.

Op verzoek van ten minste 1/20 van de effectieve leden is het bestuursorgaan evenwel verplicht de agenda aan te vullen met de door de verzoekende effectieve leden voorgestelde agendapunten. Het verzoek daartoe moet minstens 3 dagen voor de algemene vergadering bij de voorzitter van het bestuursorgaan worden ingediend. De voorzitter van het bestuursorgaan zorgt ervoor dat de voorgestelde agendapunten op voorhand worden bezorgd aan de effectieve leden.

§5. Over punten buiten de agenda kan slechts worden beraadslaagd en beslist indien 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden hiermee instemmen.

Artikel 13 – Verloop van de algemene vergadering

§1. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, indien hij verhinderd is, door de ondervoorzitter van het bestuursorgaan, en bij afwezigheid van deze laatste door de oudste van de aanwezige bestuurders. De secretaris van het bestuursorgaan is de secretaris van de algemene vergadering.

De voorzitter kan, indien de noodzaak zich voordoet, één of meerdere stemopnemers aanduiden onder de aanwezige effectieve leden. De voorzitter, de secretaris en de stemopnemer(s) vormen dan samen het bureau. De functies van stemopnemer en secretaris kunnen door dezelfde persoon worden uitgeoefend.

§2. Tenzij de wet of deze statuten het anders voorschrijven, worden de besluiten door de algemene vergadering genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde effectieve stemmen.

§3. Over een wijziging van de statuten kan de algemene vergadering slechts rechtsgeldig beslissen voor zover de wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de

oproeping en voor zover ten minste twee derden van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.
Ingeval op een eerste vergadering minder dan twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, met de meerderheden bedoeld in het eerste lid van deze paragraaf ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Deze tweede vergadering mag evenwel niet worden gehouden binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering.

§4. Voor een statutenwijziging van het belangeloos doel of het voorwerp moet de in §4 omschreven procedure worden gevolgd met dat verschil dat een wijziging van het belangeloos doel of voorwerp slechts kan worden aangenomen met een meerderheid van vier/vijfde van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§5. Ingevolge artikel 9:14 §1 WVV kunnen de leden eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen.

§6. Het bestuursorgaan kan eveneens de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de VZW ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. De voorwaarden en bepalingen opgenomen in artikel 9:16 §1 WVV moeten dan in acht worden genomen.

§7. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en worden overgemaakt aan de leden van het bestuursorgaan.

§8. Het bestuursorgaan kan genomen beslissingen ter kennis brengen via het ledenblad. De leden kunnen de beslissingen van de algemene vergadering inkijken in het register dat bewaard wordt op de zetel van de vereniging overeenkomstig de modaliteiten die worden vastgelegd in artikel 3:103 WVV.
Derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de algemene vergadering kunnen daartoe een aanvraag indienen bij het bestuursorgaan die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren.
Alle uittreksels en afschriften van de notulen worden geldig ondertekend en voor eensluidend verklaard door de voorzitter van het bestuursorgaan of bij diens afwezigheid en/of verhindering, door de persoon die hem ingevolge deze statuten vervangt in het uitoefenen van zijn statutaire bevoegdheden.

Artikel 14 – Bevoegdheden (…)

De algemene vergadering is exclusief bevoegd voor:
1. de wijziging van de statuten;

2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
3. de benoeming en de afzetting van de commissarissen en/of de verificateurs en het bepalen van hun bezoldiging indien er een bezoldiging wordt toegekend;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en/of verificateurs;
5. de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting;
6. de ontbinding van de vereniging;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van een VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. de vaststelling van het bedrag en eventueel de datum van betaling van het jaarlijks lidgeld van de effectieve leden en de toegetreden leden;
10. Een inbreng om niet van een algemeenheid doen of aanvaarden;
11. alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 15 – Intern Reglement

Het bestuursorgaan stelt het intern reglement van de vereniging vast.

TITEL V: BESTUUR

Artikel 16 – Bestuursorgaan

§1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, allen natuurlijke personen, door de algemene vergadering met gewone meerderheid verkozen uit de effectieve leden-natuurlijke personen en uit de vertegenwoordigers van de effectieve leden-rechtspersonen, op voordracht van hun wettelijk, decretaal of statutair bevoegd orgaan.

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd voor een periode van 3 jaar. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit.

§2. Het bestuursorgaan bestaat uit maximaal 17 bestuurders, als volgt verdeeld:
1° minimaal één en maximaal drie vertegenwoordigers van de Provincie Oost-Vlaanderen, waarvan 1 vertegenwoordiger ook lid is van de deputatie;
2° maximaal twee vertegenwoordigers van gemeenten in de provincie Oost-Vlaanderen, voor zover deze gemeente werkend lid is;
3° minimaal negen en maximaal twaalf privaatrechtelijke bosbeheerders of vertegenwoordigers van privaatrechtelijke bosbeheerders, voor zover deze bosbeheerders werkend lid zijn. Het aantal privaatrechtelijke bosbeheerders of vertegenwoordigers van privaatrechtelijke bosbeheerders moet gelijk zijn voor elke regionale afdeling. Een privaatrechtelijke bosbeheerder behoort tot een bepaalde regionale afdeling wanneer het grootste deel van de terreinen die hij beheert gelegen is in die regionale afdeling.
Per regionale afdeling is er minstens 1 bosbeheerder met meer dan 5 ha bos, en minstens 1 bosbeheerder met minder dan 5 ha bos lid van het bestuursorgaan.

Het aantal bestuurders moet in elk geval altijd lager zijn dan het aantal effectieve leden.

Het bestuursorgaan kan derden uitnodigen om één of meerdere vergaderingen bij te wonen en advies te geven. Deze derden hebben geen stemrecht.

§3. De coördinator van de vereniging woont de vergaderingen van het bestuursorgaan van rechtswege bij. Zij/hij is evenwel geen bestuurder en heeft geen stemrecht.

§4. Het voorzitterschap van het bestuursorgaan is een wisselvoorzitterschap, waarbij het ene jaar de gedeputeerde bevoegd voor natuur de voorzitter is en het andere jaar een door het bestuursorgaan verkozen privaatrechtelijke bosbeheerder-bestuurder voorzitter is. Beiden wisselen elkaar jaarlijks af als respectievelijk voorzitter en ondervoorzitter van het bestuursorgaan.

Daarnaast kiest het bestuursorgaan onder haar leden een secretaris en een penningmeester. Deze functies zijn onderling onverenigbaar.

Artikel 17 – Verlies van het mandaat van bestuurder

§1. Het mandaat van bestuurder is maximaal 3 opeenvolgende keren hernieuwbaar. Na afloop van het laatste mandaat kan er, bij afwezigheid van nieuwe kandidaten, maximaal nog 1 extra mandaat worden opgenomen.

§2. De bestuurders verliezen hun mandaat:
1° door vrijwillig ontslag, dat schriftelijk wordt meegedeeld aan de voorzitter van het bestuursorgaan en dat te allen tijde kan gebeuren;
2° door het verlies van hun hoedanigheid als effectief lid of als vertegenwoordiger van een effectief lid;
3° door afzetting door de algemene vergadering;
4° door overlijden of rechtsonbekwaamheid;
5° na een in kracht van gewijsde gegane veroordeling wegens inbreuken op het Bosdecreet of op het Decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu;
6° bij het verstrijken van de termijn van hun mandaat.

In al deze gevallen verkiest de eerstvolgende algemene vergadering een nieuwe bestuurder voor een nieuw mandaat van 3 jaar.

Artikel 18 – Bestuurder verplicht in functie te blijven

Indien het mandaat van een bestuurder een voortijdig einde neemt wegens vrijwillig ontslag of wegens het verlies van zijn hoedanigheid als effectief lid of als vertegenwoordiger van een effectief lid, is deze bestuurder verplicht in functie te blijven totdat in zijn vervanging is voorzien.

Artikel 19 – Bijeenroeping en verloop

§1. Het bestuursorgaan komt minstens 3 maal per jaar samen. De vergaderingen van het bestuursorgaan worden bijeengeroepen door de voorzitter, op zijn initiatief of op vraag van minstens 1/3 van de bestuurders, telkens het belang van de vereniging het vereist.

§2. Bij tijdelijke verhindering kan een bestuurder zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder, mits een schriftelijke volmacht. Iedere volmachtdrager mag ten hoogste over 1 volmacht beschikken.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet wordt bereikt, kan een tweede vergadering van het bestuursorgaan worden bijeengeroepen met dezelfde agenda en kan op deze tweede vergadering rechtsgeldig een beslissing genomen worden, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

§3. De vergadering van het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of, indien hij verhinderd is, door de ondervoorzitter, en bij afwezigheid van deze laatste door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de ondervoorzitter doorslaggevend.

De stemming is verplicht geheim in geval van aanwerving of ontslag van personeelsleden of telkens wanneer een meerderheid van de bestuurders daarom verzoekt.

Een bestuurder die met betrekking tot een bepaald agendapunt een belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging, moet dit op voorhand melden en mag niet aanwezig zijn bij de beraadslaging en de stemming over dit agendapunt.

§4. De secretaris maakt de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan op. Deze notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en ingeschreven in een speciaal register. Dit register ligt ter inzage van de effectieve leden op de zetel van de vereniging. Uittreksels uit dit register worden ondertekend door de secretaris. Binnen de 15 dagen na de vergadering krijgen alle bestuurders een kopie van de notulen.

Artikel 20 – Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte.

Het bestuursorgaan kan alle handelingen stellen die nuttig of noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging, mits deze niet door de wet of deze statuten werden voorbehouden aan de algemene vergadering.

Onverminderd de algemene bevoegdheid tot vertegenwoordiging door het bestuursorgaan, wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris, die gezamenlijk handelen.

Het bestuursorgaan kan echter steeds aan een of meerdere bestuurders of aan een derde een speciale volmacht verlenen om haar te vertegenwoordigen met betrekking tot 1 of meer welbepaalde rechtshandelingen.

TITEL VI: DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 21 – Samenstelling

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging toevertrouwen aan een dagelijks bestuur van twee of meer natuurlijke personen.

In voorkomend geval verkiest het bestuursorgaan bij gewone meerderheid de leden van het dagelijks bestuur, op voorwaarde dat minstens de helft van de bestuurders aanwezig is.

Artikel 22 – Voorzitter

Het dagelijks bestuur kiest onder haar leden een voorzitter.

Artikel 23 – Daden van dagelijks bestuur

Tot daden van dagelijks bestuur worden gerekend: alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vereniging te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijlde beslissing te nemen, het optreden van het bestuursorgaan niet vereisen of niet wenselijk maken. Een niet-limitatieve lijst van de daden van dagelijks bestuur, eventueel beperkt tot een bepaald bedrag, kan worden opgenomen in het intern reglement van de vereniging.

Het dagelijks bestuur beslist als college. Met betrekking tot de daden van dagelijks bestuur wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter, die alleen handelt.

Het dagelijks bestuur kan echter steeds aan een of meerdere van haar leden of aan een derde een speciale volmacht verlenen om haar te vertegenwoordigen met betrekking tot 1 of meer welbepaalde rechtshandelingen.

Artikel 24 – Toezicht

Het dagelijks bestuur staat onder blijvend toezicht van het bestuursorgaan en rapporteert aan haar op regelmatige tijdstippen.

Artikel 25 – Einde van het mandaat

§1. De door het bestuursorgaan verkozen leden van het dagelijks bestuur zijn aangesteld voor een termijn van 3 jaar.

§2. Zij kunnen steeds worden afgezet bij gewone meerderheid door het bestuursorgaan, die geldig beslist indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig is. Ieder lid van het dagelijks bestuur kan ook zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het dagelijks bestuur.

§3. Daarnaast neemt het mandaat van lid van het dagelijks bestuur een einde door:
1. verlies van zijn hoedanigheid als effectief lid of als vertegenwoordiger van een effectief lid;
2. overlijden of rechtsonbekwaamheid;
3. een in kracht van gewijsde gegane veroordeling wegens inbreuken op het Bosdecreet of op het Decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu;
4. bij het verstrijken van de termijn van zijn mandaat.

De leden van het dagelijks bestuur aan wiens mandaat een einde is gekomen door het verstrijken van de termijn van hun mandaat zijn onmiddellijk herkiesbaar. De leden van het dagelijks bestuur aan wiens mandaat voortijdig een einde is gekomen wegens vrijwillig ontslag of wegens verlies van hun hoedanigheid als effectief lid of als vertegenwoordiger van een effectief lid zijn verplicht in functie te blijven totdat in hun vervanging is voorzien.

TITEL VII: FINANCIELE BEPALINGEN

Artikel 26 – Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.

Artikel 27 – Goedkeuring van de rekening en de begroting

§1. Op het einde van het boekjaar sluit het bestuursorgaan de rekening van het verlopen boekjaar af en maakt zij de inventaris, de balans en de begroting voor het volgende boekjaar op. Het bestuursorgaan kan zich hierbij laten bijstaan door de coördinatoren en de personeelsleden van de vereniging.

De rekening, inventaris, balans en begroting worden onderworpen aan de goedkeuring van de eerstvolgende algemene vergadering.

Na goedkeuring van de rekening en de begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en aan de commissarissen en/of verificateurs.

§2. De effectieve leden kunnen op de zetel van de vereniging inzage vragen van de stukken en bescheiden waarop de rekening en de begroting gebaseerd zijn. Dit inzagerecht wordt uitgeoefend overeenkomstig de modaliteiten van het Koninklijk Besluit van 26 juni 2003 op de openbaarmaking van akten en stukken van verenigingen zonder winstoogmerk, van internationale verenigingen zonder winstoogmerk, van stichtingen en van organismen voor de financiering van pensioenen.

§3. Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan onder geen enkel beding bij wijze van dividend of op een andere wijze aan de leden worden uitgekeerd.

Artikel 28 – Aanstelling van commissarissen en/of verificateurs

De algemene vergadering heeft de mogelijkheid om bij gewone meerderheid commissarissen en/of verificateurs aan te stellen die belast zijn met de controle van de boekhouding. De algemene vergadering stelt in voorkomend geval de modaliteiten van deze controleopdracht nader vast. Indien er commissarissen en/of verificateurs worden aangesteld, zullen zij de algemene vergadering bijwonen om de nodige toelichting te geven met betrekking tot de door hen uitgevoerde controleopdracht.

TITEL VIII: SLOTBEPALINGEN

Artikel 29 – Ontbinding en vereffening

In geval van vrijwillige ontbinding van de vereniging duidt de algemene vergadering een of meer vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheid.

Het eventueel actief, na aanzuivering van alle schulden, wordt door de vereffenaar(s) overgemaakt aan een of meerdere verenigingen of instellingen die een activiteit ontplooien die nauw verbonden is met het doel van de vereniging, en dit na een beslissing van de algemene vergadering.

Vanaf de beslissing van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging vermeldt de vereniging steeds dat zij een “vzw in vereffening” is.

Artikel 30 – Toepasselijk recht

Voor alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten en in het intern reglement is voorzien, zijn het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, of de wetgeving die dit wetboek zou vervangen, de algemene wettelijke bepalingen en de gebruiken terzake van toepassing.